



COMUNICADOS

AVISO

Em atendimento à legislação eleitoral (Arts. 73 e 74 da Lei 9.504/97) e em conformidade com recomendações da Promotoria Eleitoral, o portal oficial da Câmara Municipal de Uberlândia exibirá seu conteúdo de forma restrita a partir do dia 2 de julho até o encerramento das eleições municipais de 2016.

Também os perfis e canais do Legislativo nas redes sociais estarão desativados durante o período.

As edições dos últimos 12 meses de O Legislativo podem ser acessadas em:

<http://www.camarauberlandia.mg.gov.br/fique-por-dentro/jornal-legislativo/#.V3rQQLgrKM9>

Atualização Cadastral para Fornecedores

A Câmara Municipal de Uberlândia através do Departamento de Licitações e Compras, com amparo no Art. 34, §1º da Lei 8.666/93, convoca as empresas cadastradas para efetivarem a atualização dos registros existentes. Fica igualmente facultado a eventuais interessados a possibilidade de virem a se cadastrar. Comunicamos a todos que, a Câmara Municipal de Uberlândia utiliza o sistema do COMPRASNET nos pregões eletrônicos e cotações eletrônicas, portanto, para participarem das licitações deverão estar cadastrados no SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal. Para maiores informações: 34 3239-1196 - 3239-1194 e 3239-1137, e-mail: compras@camarauberlandia.mg.gov.br e site www.camarauberlandia.mg.gov.br, link Transparência. Uberlândia, 06 de julho de 2016.

LICITAÇÕES

AVISO DE LICITAÇÃO

Exclusivo para Microempresa - ME e Empresa de Pequeno Porte - EPP - Em cumprimento ao art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar 147/2014

A Câmara Municipal de Uberlândia, representada pelo Departamento de Licitações e Compras e sua Pregoeira, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 018/2016, Processo nº 033/2016, tipo menor preço por item.

Objeto: Aquisição de peças para a manutenção dos sistemas hidráulico e elétrico.

DATA: terça-feira, 18 de outubro de 2016.

HORÁRIO: às 09:00 horas (Horário de Brasília/DF).

LOCAL: sítio eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br - Comprasnet.

Informações e obtenção do Edital: Departamento de Licitações e Compras, e-mail compras@camarauberlandia.mg.gov.br, sítio eletrônico www.comprasgovernamentais.gov.br - Comprasnet e www.camarauberlandia.mg.gov.br, Link: Transparência, telefones 34 3239-1137 / 3239-1196 ou 3239-1194. Uberlândia, 28 de setembro de 2016.

Giovanna Ap. da Cruz Santos
Pregoeira

TERMOS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

O Presidente e o Ordenador de Despesas da Câmara Municipal de Uberlândia, estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais, e, atendendo o disposto no Art. 4, inciso XXII da Lei Federal 10.520/2002, Art. 7 inciso IV do Decreto Federal 3.555/2000 e Art. 8º Inciso III da Portaria 187/2003, HOMOLOGAM o Pregão Presencial 013/2016, Processo Licitatório 0030/2016, do tipo menor preço global, objetivando a Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos e prestação de serviços

reprográficos e plotagem, com a instalação de toda a estrutura de equipamentos, com fornecimento de material necessário (exceto papel, grampos, computador) para o perfeito funcionamento dos equipamentos, bem como mão de obra especializada e a manutenção (preventiva e corretiva), além da assistência técnica com a substituição de todas as peças e/ou equipamentos, treinamento aos usuários dos equipamentos e mínimo de 02 (dois) operadores, para atender a Câmara Municipal de Uberlândia e ADJUDICA o objeto da licitação à empresa RB Digital Eireli, inscrita no CNPJ 08.039.440/0001-64 no valor global de R\$ 17.399,22 (dezesete mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e dois centavos).

Resultado da Adjudicação:

Item 01: A- Serviços de reprografia cópias preto e branco: Valor Unitário por cópia preto e branco em R\$0,035; Valor Mensal das 154.500 cópias previstas em R\$: 5.407,50; Valor Total dos 03 meses em R\$16.222,50. B- Serviços de reprografia cópias coloridas: Valor Unitário por cópia colorida em R\$ 0,25; Valor Mensal das 1000 cópias previstas em R\$ 250,00; Valor Total dos 03 meses em R\$ 750,00. C- Serviços de plotagem: (metros/mensal): Valor Unitário por Metro em R\$ 1,00; Valor Mensal dos 100 metros/mensal em R\$ 100,00; Valor Total dos 03 meses em R\$ 300,00. Item 02 - RELAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PARA LOCAÇÃO. Valor mensal em R\$ 42,24; Valor Total dos 03 meses em R\$ 126,72. D - Multifuncional Colorido, tempo de fabricação não superior a 03 anos. Localização: Seção de Protocolo, Telefonia e Reprografia e Departamento de Licitações e Compras. Impressora Multifuncional Colorido: Velocidade: 20 ppm Cor e P&B formato A4 Tempo de aquecimento: inferior a 30 Segundos Primeira impressão: Em cores: inferior a 12 segundos em preto e branco: inferior a 15 segundos, resolução de cópia: 600 x 600 dpi, Memória : 768 MB / 1GB compartilhado, HD : 60GB compartilhado, Duplex Automático, Ciclos de cópias: até 999 , senhas/códigos de usuário: Mínimo de 100, Vidro de exposição: Suporta formato de papel até A3. Alimentador Recirculador Automático de Originais .Formato

do original: A5 até A3 alimentação de papel até 50 folhas. Capacidade alimentação de papel standard: 600 folhas com no mínimo duas gavetas para alimentação de 250 folhas com (80 g/m²) e bandeja manual para até 100 folhas de papel (80g/m²). Formato de papéis: A5 a A3 com gramatura de 60 a 256 m². Tipos de Papéis suportados: Papel plano, transparências para impressoras a laser, etiquetas e envelopes. Escalas de ampliação e redução: 25% a 400% com incremento de 1%. Fonte de Alimentação de Energia: 120V, 60Hz. Recursos de cópia: Seleção Automática de Cor, Controle de Densidade, Automático/Manual, Modo Cópia - Seleção de Tipo de Cópia (Foto, Impressa, e Copiada), Modo Combinação, Deslocar/Apagar, Margem, Ajuste de Cores. Rotação de Imagem, Códigos de Usuário mínimo de 100. Linguagem de impressão: PCL5c, PCL6, (Padrão) Memória : 768 MB / 1GB compartilhado, HD : 60GB compartilhado. Conectividade Standard: Ethernet 10Base-T/100Base-TX (RJ-45), Dispositivo USB 2.0. Recursos de Impressão: Impressão de Amostra/Retida/Armazenada e Bloqueada. Scanner: Velocidade de leitura: P&B: Mínima de 40 ipm em até 200 dpi, Colorido: 26 ipm 200 dpi.com Alimentador Automático de Originais). Resolução: 100 a 600 dpi. Área de digitalização: Até formato A3. Modos de Digitalização: Padrão: Texto/Desenhos, Escala de Cinzas, Fotos/Texto em Cores. Conectividade: 10/100 Base TX Ethernet. Protocolos: TCP/IP, IPX, SMB, SMTP, FTP. Método de compressão: P&B: TIFF (MH, MR, MMR), Cor Total: JPEG. Digitalizar-para-E-mail, Para-Pasta (SMB/FTP/NCP); Formato de arquivos digitalizados: Single page TIFF / JPEG / PDF e Multi-page TIFF / PDF. Servidor de Documentos: Capacidade: 60GB (compartilhado com outras funções). Capacidade para armazenar documentos: mínimo de 1.000 documentos. Quantidade: 02 Unidade - Preço Mensal Unitário (por equipamento): R\$ 5,28; Preço Mensal Total por item (dos equipamentos): R\$ 10,56; Marca e Modelo dos Equipamentos: Kyocera Modelo: TK 255ci. E - Máquina com tempo de fabricação não superior a 03 anos. Localização: Departamento de Contabilidade e Orçamento. Especificação da Máquina/Copiadora. Multifuncional (Impressora, Scanner, Copiadora) a laser. Memória do Equipamento copiadora básica: Mínima de 512 MB RAM/1 GB (Ram) Impressão/Digitalização: 1GB de Ram. Unidade de Disco Rígido: Impressão/Digitalização mínimo de 60GB. Alimentador Recirculador Automático de Originais para até 100. Resolução de Cópia: 600x600 dpi. Escala de Cinzas: 256 Níveis. Ajuste de Exposição: Manual e Automático (Padrão). Seletor de cópias: Até 999. Tamanho Max, do Original: Até A3. Tamanho da Cópia: A5 a A3. Tipo de Cópia: Papel Comum, Transparências, Papel Reciclado, Cartolina, Timbrado, Envelopes. Velocidade de Cópia: Mínimo de 40 cópias/ minuto (carta e A4). Energia Elétrica: 120v/60Hz, 12^a. Capacidade de gavetas de papel Padrão: Mínimo de duas gavetas com capacidade para 500 folhas cada e gabinete metálico. Bandeja de Alimentação Manual de 100 folhas com gramatura de 60 a 216g/m². Ampliação e Redução: 25% a 400% em Incrementos de 1%. Seleção Automática de papel, troca automática de bandeja, apagar centro/bordas, cópia dupla, alceamento Eletrônico por Rotação, tela de toque colorida, folhas divisórias entre transparência, carimbo de números de páginas, mínimo de 100 códigos de Usuário. Especificações Impressora/Scanner: Velocidade de Impressão: Mínimo de 40 ppm (carta e A4 CPU: RM7035C - 533 MHz. Interfaces Padrão: 10Base T /100base T X, USB 2.0. Capacidade de Memória Protocolo de Rede: TCP/IP, IPX/SPX. Sistemas Operacionais de Rede: Windows Xp/Vista, Server 2003/Server2008/Server 2008R2 e Windows 7 Netware Server 6.5**, UNIX; HP-UX,

Linux, Linguagem, PCL 5e /6 Padrão Resolução de Impressão Até 600 dpi; Fontes para PCL 5e/6 45Intellifonts, 13 Fontes Internacionais; Fontes para PS3 136 fontes Roman Especificações do SCANNER (Padrão na configuração Impressora/Scanner Digitalização PB: Mínimo de 50 ipm (a 200 dpi, A4 ABL); Velocidade cores: Mínimo de 25 ipm (a 200 dpi); Resolução de Digitalização até 600 dpi; Escala de Cinzas 256 Níveis; Área de digitalização até A3. Quantidade: 01 Unid - Preço Mensal Unitário (por equipamento): R\$ 5,28; Preço Mensal Total por item (dos equipamentos): R\$ 5,28; Marca e Modelo dos Equipamentos: Kyocera TK4500i. F - Máquinas com tempo de fabricação não superior a 03 anos. Localização: Departamento de Recursos Humanos e Controle Interno. Especificações Gerais: Impressora Multifuncional. Configuração Produto Multifuncional de Mesa com recurso de Digitalização, Impressão, Cópia e fax a laser. Processo de Impressão Digitalização a Laser e Impressão eletrofotográfica. Memória do Equipamento 1GB. (RAM) Padrão. Velocidade de impressão / cópia até 30 páginas (A4) por minuto. Tempo da 1ª cópia inferior a 10. Resolução de cópia 600 x 600 dpi (Vidro) 600 x 300 dpi, Escala de Cinzas 256 Níveis. Ajuste de Exposição Manual e automático. Seletor de cópias múltiplas Até 99. Alimentador Recirculador Automático de Originais com capacidade de Originais até 50 folhas. Tamanhos de Papel Bandeja Padrão: A4/Carta/A5/meio-Carta. Bandeja de Alimentação Manual: A5/A4/Carta/Ofício. Unidade Duplex: A4/Carta/Ofício. Bandeja de Alimentação Manual: 60 a 157 g/m Gramaturas do Papel. Unidade Duplex: 60 a 90 g/m. Vidro de exposição Até Ofício Capacidade de Entrada. Padrão: 250 folhas + Bandeja de Alimentação Manual de até 100 folhas, Capacidade de Saída de 250 folhas. Tipos de Papéis Comum, Reciclado, Colorido, Timbrado. Pré-impresso, Transparências Envelopes, Etiquetas Duplex Automático Padrão Faixa de Zoom 25% a 400% em incrementos de 1%. Energia 120V, 60Hz. Alceamento Eletrônico, Temporizador de Economia de Energia, Modo Foto, Códigos de Usuários mínimo de 100 Códigos) Impressão: CPU RM7035C - 533 MHz Capac. de Memória Padrão: 1 GB de RAM Unid. Disco Rígido / HD de 128 GB Linguagem de Descrição de Página Padrão: PCL5e/6, Genuine Adobe® PostScript®3 Resolução Máx. de Impr. 600 x 600 dpi Interfaces Padrão Ethernet (Porta de rede RJ-45: 10Base-T/100Base-TX), USB2.0. Windows XP/Server 2003/Vista/Server 2008/7; Novell Netware 6.5; Filtros UNIX. Scanner: Velocidade de Digitalização mínimo de 30 ipm a 300 dpi PB (A4) 20 ipm a 300 dpi em Cores (A4) Resoluções de Digitalização 100 a 600 dpi. Área de Digitalização Principal: 216 mm a 356 mm. Método de Compressão PB: MH (padrão), MR, MMR, JBIG2 em Cores: Jpeg Modo de Digitalização PB: Texto, Texto/Traço, Texto/Foto, Foto, Escala de cinzas, Colorido: Texto/Foto, Foto. Interfaces Padrão Ethernet 10BASE-T/100BASE- Formatos de Arquivos: TIFF, PDF, JPEG Modos de Digitalização Suportados Digitalizar-para-USB/SD, Digitalizar-para-Email (POP, SMTP, TCP/IP)1; Digitalizar-para-Pasta (SMB/FTP/NCP)2; Digitalização TWAIN. Fax: Tipo ITU -T (C CITT) G3 Circuito PS TN, PBX Resolução 200 x 100 dpi, 200 x 200 dpi Velocidade do Modem 33, 6K a 2.400 bps com redução Automática Velocidade de Transmissão Aproximadamente 2 segundos /página (JBIG). Memória 4 MB (aprox. 320 páginas). Quantidade: 02 Unidade. Preço Mensal Unitário (por equipamento): R\$ 5,28; Preço Mensal Total por item (dos equipamentos): R\$ 10,56; Marca e Modelo dos Equipamentos: Kyocera TK3500i. G - Máquinas com tempo de fabricação não superior a 03 anos. Localização: Seção de Protocolo, Telefonia e Reprografia. Especificações Gerais: Impressora Multifuncional.

Processamento da imagem: Com feixes de laser e impressão eletrofotográfica, leitura: Através de CCD com leitura simultânea dos dois lados do documento. Primeira impressão: menos de 4.0 segundos, Tempo de aquecimento: até 30 segundos, Velocidade mínima de impressão (A4): 70 ppm. Resolução: -Cópia/Impressão: 1200 x 1200 dpi reais. Scanner:600 x 600dpi reais. Graduações de cinza: até 256 níveis. Formatos de originais suportados: A5 a A3 através do vidro de exposição. Gramatura do original: Bandeja de papel: 52,3 - 127,9 g/m². Bandeja de alimentação manual: 52,3 - 216 g/m². Cópias duplex: 64 - 127,9 g/m². Alimentador Recirculador Automático de Documentos: Padrão. Capacidade de papel: até 150 folhas (A4 Simplex 75g/m²). Leitura pelos dois lados da folha simultaneamente. Formato do original: A5 a A3. Gramatura do original: Simplex: 40 g/m² a 127,3 g/m². Duplex: 52,4 g/m² a 127,3 g/m². Capacidade para alimentação de papel: Mínimo de 03 gavetas para até 4.200 folhas e Bandeja de alimentação manual para até 100 folhas. Bandejas: 55 g/m² a 125 g/m². Bypass: 55 g/m² a 216 g/m². Tipos de papéis suportados: Papel plano, transparências para impressoras a laser, etiquetas e envelopes. Duplex: Padrão com aproximadamente 100% da velocidade nominal. Ciclos Contínuos: 1 Até 999 cópias. Redução e Ampliação: mínimo de 5 escalas reduções e 5 escalas de ampliações Zoom: 25% até 400% - com incremento de 1%. Ajuste de Imagem: Automático ou Manual Senhas de acesso: mínimo de 200 senhas de usuários. Fonte de Alimentação: 120V/60Hz/20A. Controlador de Impressão. CPU: Intel, Celeron 1GHz Memória Padrão: 1,5GB HD Padrão: 160GB. Painel: LCD WVGA de 8,5" full color. Conectividade padrão: Ethernet 10/100 BaseTX e USB 2.0; Protocolos de rede: IPv4, IPv6, IPX/SPX, SMB, AppleTalk. Linguagem de impressão: PCL5e / PCL6). Fontes: PCL: 35 PCL intellifonts, 10 truetype, 13 Internacionais e 1 bitmap. Resolução: Equipamento: 1200 dpi. PCL 5e: 300/600 dpi. PCL6: 600/1200 dpi. Drivers / Sistemas operacionais: Drivers PCL5e/PCL6: Windows 7/8/10. Driver XPS: Windows 7/8/10. Scanner - Tipo de digitalização: em cores. Velocidade de leitura (A4): Simplex: até 50 ipm cor - 80 imp p/b Duplex: até 90 ipm cor - 130 imp p/b. Resolução ótica: 600 dpi (TWIN: 1200 dpi - monocromática). Formatos de arquivo: PDF, TIFF e JPEG. Formato máximo para digitalização: Até 279 mm x 432 mm (A3). Protocolos: TCP/IP, Gateway e SMTP. Digitalização para Pasta: Protocolo: SMB, FTP. Formatos de arquivo: TIFF, JPEG páginas simples / PDF páginas simples / Tiff múltipla página / PDF múltipla página. Velocidade de leitura: inferior a 0.8 segundos por página. Módulos de Acabamento Profissional. Capacidade de grameamento: até 30 folhas (A4), até 4 posições. Quantidade: 03 Unidade . Preço Mensal Unitário (por equipamento): R\$ 5,28; Preço Mensal Total por item (dos equipamentos): R\$ 15,84; Marca e Modelo dos Equipamentos: Kyocera TK800i.

Ciência aos interessados. Publique-se na forma da Lei. Uberlândia, 21 de setembro de 2016.

Alexandre Nogueira da Costa

Presidente

William José da Silva

1º Secretário / Ordenador de Despesas

PORTARIAS

PORTARIA 394/16

DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO QUE MENCIONA

O Presidente da Câmara Municipal de Uberlândia, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º - Fica exonerada a partir de 01 de outubro de 2016, do cargo de provimento em comissão, a servidora abaixo relacionada, lotada no gabinete da vereadora Gláucia Galante Buíssa:

Assessor Parlamentar Cód. ASP - 06

Marivone Costa.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Câmara Municipal, 26 de setembro de 2016.

ALEXANDRE NOGUEIRA DA COSTA

Presidente

PORTARIA 395/16

DISPÕE SOBRE AS EXONERAÇÕES QUE MENCIONA

O Presidente da Câmara Municipal de Uberlândia, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º - Ficam exoneradas a partir de 01 de outubro de 2016, dos cargos de provimento em comissão, as servidoras abaixo relacionadas, lotadas no gabinete do vereador Ismar Fernandes Peixoto:

Assessor Parlamentar Cód. ASP - 02

Bruna Mirelle Silva.

Assessor Parlamentar Cód. ASP - 03

Márcia Selma Martins.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Câmara Municipal, 27 de setembro de 2016.

ALEXANDRE NOGUEIRA DA COSTA

Presidente

PORTARIA 396/16

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO QUE MENCIONA

O Presidente da Câmara Municipal de Uberlândia, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeada a partir de 03 de outubro de 2016, para o cargo de provimento em comissão, a pessoa abaixo relacionada, a ser lotada no gabinete do vereador Ismar Fernandes Peixoto:

Assessor Parlamentar Cód. ASP - 03

Alexandre Lissoni.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Câmara Municipal, 27 de setembro de 2016.

ALEXANDRE NOGUEIRA DA COSTA

Presidente

PARTICIPE DAS NOSSAS

LICITAÇÕES

CONSULTE OS EDITAIS

WWW.CAMARAUBERLANDIA.MG.GOV.BR

OU FAÇA CONTATO

(34) 3239-1137 / 3239-1196